

	T.C. TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ Afet ve Acil Durum Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürü Görev Tanımı	Doküman No	TOGÜ.GÖR.335
		İlk Yayın Tarihi	27.02.2026
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	
		Sayfa No	1 / 2

A. GÖREV TANIMI


- Merkezi temsil etmek.
- Yönetim Kuruluna ve Danışma Kuruluna başkanlık etmek.
- Yönetim Kurulu ve Danışma Kurulu üyelerini toplantıya davet etmek.
- Yönetim Kurulu gündemini hazırlamak.
- Yönetim Kurulu kararlarının uygulanmasını sağlamak.
- Merkezin faaliyet raporunu ve bir sonraki yıla ait çalışma programını hazırlamak ve her yılın Aralık ayında Yönetim Kurulunda onaylanmış şekli ile Rektöre sunmak.
- Merkezin kısa, orta ve uzun dönemli amaç ve politikalarını ve bunlara dayalı eğitim ve araştırma ile ilgili plan ve programlarını hazırlamak ve Yönetim Kurulunun onayına sunmak.
- Merkezin çalışmalarının düzenli olarak yürütülmesini ve geliştirilmesini, ilgili birimler arasındaki koordinasyonu sağlamak.
- Merkez bünyesinde çalışan personelin görev ve sorumluluklarını belirlemek ve personelin görevlerini sorumlulukları çerçevesinde etik ve bilimsel kurallara, ilgili mevzuata ve bu Yönetmeliğe göre sürdürüp sürdürmediğini denetlemek.
- İlgili mevzuatla verilen diğer görevleri yerine getirmek.

B. GÖREV YETKİ VE SORUMLULUKLARI

- Merkez faaliyetlerini ilgili mevzuat, üniversite yönetmelikleri ve yönerge hükümlerine uygun olarak yürütmek.
- Yıllık faaliyet planı ve faaliyet raporlarını hazırlamak ve üst yönetime sunmak.
- Eğitim, tatbikat, seminer, çalıştay ve projelerin planlanmasını ve uygulanmasını sağlamak.
- Akademik ve idari personelin görev dağılımını yapmak ve çalışmalarını koordine etmek.
- Merkezin bütçe ihtiyaçlarını belirlemek, kaynakların etkin ve verimli kullanımını sağlamak.
- Ulusal ve uluslararası proje, araştırma ve iş birliklerini teşvik etmek ve yürütmek.
- Kalite güvence sistemi kapsamında Merkeze ait performans göstergelerini izlemek ve iyileştirme çalışmalarını yürütmek.
- İç ve dış paydaşlarla (AFAD, belediyeler, kamu kurumları, STK'lar vb.) iş birliği süreçlerini yönetmek.
- İş sağlığı ve güvenliği kurallarına uygunluğu sağlamak.
- Üst yönetim tarafından verilen diğer görevleri yerine getirmek.

* Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi ilgili yönetmelik ve yönergeler gereğince hazırlanmıştır.

Bu dokümanın basılı hali kontrolsüz doküman kabul edilmektedir. Lütfen web sitesinden en son versiyonuna ulaşınız.

	T.C. TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ Afet ve Acil Durum Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürü Görev Tanımı	Doküman No	TOGÜ.GÖR.335
		İlk Yayın Tarihi	27.02.2026
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	
		Sayfa No	2 / 2

C. VEKALET DURUMU

- AFAMER Müdürünün görevi başında bulunmadığı durumlarda, Müdür tarafından yazılı olarak görevlendirilen Müdür Yardımcısı vekâlet eder.
- Müdür Yardımcısının bulunmadığı hallerde, Rektörlük Makamının uygun gördüğü öğretim elemanı vekâlet görevini yürütür.
- Vekâlet süresince görev, yetki ve sorumluluklar mevzuat çerçevesinde vekil tarafından kullanılır.

D. GÖREVİN GEREKTİRDİĞİ NİTELİKLER

- 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda belirtilen şartları taşıyor olmak.
- Tercihen afet yönetimi, acil durum yönetimi, sivil savunma, kriz yönetimi veya ilgili alanlarda akademik bilgi ve deneyime sahip olmak.
- Yönetim, organizasyon ve koordinasyon becerisine sahip olmak.
- Proje geliştirme ve yürütme konusunda deneyimli olmak.
- Kamu kurumları ve paydaşlarla iş birliği yapabilecek temsil yeteneğine sahip olmak.
- Stratejik planlama ve kalite yönetim süreçleri hakkında bilgi sahibi olmak.
- Etkin iletişim ve liderlik becerilerine sahip olmak